

Se deben entregar en la Secretaría del Centro estos documentos:

- Impreso de matrícula.
- Consentimiento informado del tratamiento de imágenes y/o voz.
- Notificación firmada del resumen de las Normas de Organización y Funcionamiento del Centro.
- 1 fotografía tamaño carnet (escribir el nombre y apellidos del alumno/a por detrás).
- Fotocopia del D.N.I. o del N.I.E. y pasaporte. En caso de no tener D.N.I., aportar el libro de familia.
- Abonar 2 € para el seguro escolar, la agenda y trámites de matrícula.

**INFORMACION SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS Y TRATAMIENTO DE IMÁGENES/VOZ DEL ALUMNADO  
EN CENTROS EDUCATIVOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANTABRIA.**

En cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y del Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016), se informa:

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| Tratamiento                          | TRATAMIENTO DE DATOS Y DE IMÁGENES/VOZ DEL ALUMNADO   |
| Responsable del tratamiento          | IES José Zapatero Domínguez<br>C/ Leonardo Rucabado, 56<br>39700 Castro Urdiales<br>Correo electrónico: <a href="mailto:ies.jose.zapatero.dominguez@educantabria.es">ies.jose.zapatero.dominguez@educantabria.es</a>  |
| Delegado de Protección de Datos      | Delegada de Protección de Datos. Gobierno de Cantabria.<br>Peña Herbosa, 29, 4º. 39003. Santander.<br><a href="mailto:delegadoprotecciondatos@cantabria.es">delegadoprotecciondatos@cantabria.es</a>  |
| Finalidad                            | Usamos los datos personales y los datos relativos a imágenes/ voz del alumnado y su familia, con la finalidad de realizar las tareas administrativas necesarias y de difundir las actividades de los centros docentes de titularidad pública de la Comunidad de Cantabria a través de los medios de difusión del centro que se detallan en el documento que figura en el anverso de esta información por el que se otorga o deniega el consentimiento para este tratamiento.  |
| Legitimación                         | <b>Artículo 6.1 a) del RGPD Consentimiento</b> de los padres o tutores para aquellos alumnos menores de 14 años, o de los propios alumnos, cuando tengan 14 o más años.<br><br>El consentimiento se solicitará para todos y cada uno de los medios de difusión citados.<br><br>Si se toman imágenes/voz a través de fotografía, vídeo o cualquier otro medio de captación, de alumnos que no han consentido el tratamiento, se procederá a distorsionar sus rasgos diferenciadores, especialmente cuando en una foto/vídeo concurren con otros compañeros que sí cuentan con la autorización para el tratamiento de sus imágenes/voz. |
| Destinatarios                        | No se cederán datos a terceros.<br><br>No están previstas transferencias Internacionales de datos.  |
| Derechos de las personas interesadas | Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento.<br><br>Derecho de acceso rectificación y supresión de sus datos y a la limitación u oposición a su tratamiento.<br><br>Derecho a la portabilidad.<br><br>Derecho a presentar una reclamación antes la autoridad de control ( <a href="http://www.aepd.es">www.aepd.es</a> ) si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente.  |

IES DR. JOSÉ ZAPATERO DOMÍNGUEZ  
C/ LEONARDO RUCABADO, 56  
CASTRO URDIALES(CANTABRIA)  
TLF: 942860602

### CICLOS FORMATIVOS:

GRADO MEDIO  SUPERIOR

CURSO 1º  2º

CICLO: \_\_\_\_\_ CURSO ACADÉMICO: \_\_\_\_ / \_\_\_\_

#### Datos Identificativos del alumnado

|                    |                   |  |
|--------------------|-------------------|--|
| DNI/NIE/Pasaporte: |                   |  |
| Primer Apellido:   | Segundo Apellido: |  |
| Nombre:            | Nacionalidad:     |  |

#### DATOS FAMILIARES. Contacto del padre, madre o tutor/a legal

|       |                 |                    |
|-------|-----------------|--------------------|
| Tfno: | Tfno. Urgencias | Correo electrónico |
|-------|-----------------|--------------------|

#### Datos de contacto del alumno

|       |                    |
|-------|--------------------|
| Tfno: | Correo electrónico |
|-------|--------------------|

#### Datos de nacimiento del alumnado

|                                     |        |                                 |                                |
|-------------------------------------|--------|---------------------------------|--------------------------------|
| Fecha nacimiento:                   | Sexo:  | <input type="checkbox"/> Hombre | <input type="checkbox"/> Mujer |
| Pais:                               | Prov.: | Localidad.:                     |                                |
| Año desde el que reside en España : |        |                                 |                                |

#### Domicilio del alumnado

|            |        |               |  |
|------------|--------|---------------|--|
| Domicilio: |        |               |  |
| C.P.:      | Prov.: | Munic./Local. |  |

#### Datos familiares

##### Primer Tutor

|                                 |   |   |
|---------------------------------|---|---|
| DNI/NIE/Pasaporte:              | Teléfono/Tfno. SMS:                                     |   |
| Apellidos y Nombre:             |   |   |
| ¿Vive en el domicilio familiar? | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> | Necesita nueva credencial para acceder a YEDRA <input type="checkbox"/> |

##### Segundo Tutor

|                                 |   |   |
|---------------------------------|---|---|
| DNI/NIE/Pasaporte:              | Teléfono/Tfno. SMS:                                     |   |
| Apellidos y Nombre:             |   |   |
| ¿Vive en el domicilio familiar? | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> | Necesita nueva credencial para acceder a YEDRA <input type="checkbox"/> |

RELLENAR SOLAMENTE EN EL CASO DE NUEVO ALUMNADO O MODIFICACIÓN DE DATOS

#### Datos Académicos

|          |                          |                       |  |
|----------|--------------------------|-----------------------|--|
| ¿Repite? | <input type="checkbox"/> | Centro de Procedencia |  |
|          |                          | Tfno. del Centro:     |  |

|                     |  |
|---------------------|--|
| Módulos que repite: |  |
|                     |  |
|                     |  |
|                     |  |

#### FORMA DE ACCESO

##### PARA GRADO MEDIO

|                          |                  |
|--------------------------|------------------|
| <input type="checkbox"/> | ESO              |
| <input type="checkbox"/> | FP I             |
| <input type="checkbox"/> | PRUEBA DE ACCESO |
| <input type="checkbox"/> | OTRAS _____      |

##### PARA GRADO SUPERIOR

|                          |                  |
|--------------------------|------------------|
| <input type="checkbox"/> | BACHILLERATO     |
| <input type="checkbox"/> | F.P. II          |
| <input type="checkbox"/> | PRUEBA DE ACCESO |
| <input type="checkbox"/> | OTRAS _____      |

Castro Urdiales, a..... de ..... de .....

Firma del padre/madre o tutor/a

IES DR. JOSÉ ZAPATERO DOMÍNGUEZ  
C/ LEONARDO RUCABADO, 56  
CASTRO URDIALES(CANTABRIA)  
TLF: 942860602

### CICLOS FORMATIVOS:

GRADO MEDIO  SUPERIOR

CURSO 1º  2º

CICLO: \_\_\_\_\_ CURSO ACADÉMICO: \_\_\_\_ / \_\_\_\_

#### Datos Identificativos del alumnado

|                    |                   |  |
|--------------------|-------------------|--|
| DNI/NIE/Pasaporte: |                   |  |
| Primer Apellido:   | Segundo Apellido: |  |
| Nombre:            | Nacionalidad:     |  |

#### DATOS FAMILIARES. Contacto del padre, madre o tutor/a legal

|       |                 |                    |
|-------|-----------------|--------------------|
| Tfno: | Tfno. Urgencias | Correo electrónico |
|-------|-----------------|--------------------|

#### Datos de contacto del alumno

|       |                    |
|-------|--------------------|
| Tfno: | Correo electrónico |
|-------|--------------------|

#### Datos de nacimiento del alumnado

|                                     |        |                                 |                                |
|-------------------------------------|--------|---------------------------------|--------------------------------|
| Fecha nacimiento:                   | Sexo:  | <input type="checkbox"/> Hombre | <input type="checkbox"/> Mujer |
| Pais:                               | Prov.: | Localidad.:                     |                                |
| Año desde el que reside en España : |        |                                 |                                |

#### Domicilio del alumnado

|            |        |               |  |
|------------|--------|---------------|--|
| Domicilio: |        |               |  |
| C.P.:      | Prov.: | Munic./Local. |  |

#### Datos familiares

##### Primer Tutor

|                                 |   |   |
|---------------------------------|---|---|
| DNI/NIE/Pasaporte:              | Teléfono/Tfno. SMS:                                     |   |
| Apellidos y Nombre:             |   |   |
| ¿Vive en el domicilio familiar? | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> | Necesita nueva credencial para acceder a YEDRA <input type="checkbox"/> |

##### Segundo Tutor

|                                 |   |   |
|---------------------------------|---|---|
| DNI/NIE/Pasaporte:              | Teléfono/Tfno. SMS:                                     |   |
| Apellidos y Nombre:             |   |   |
| ¿Vive en el domicilio familiar? | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> | Necesita nueva credencial para acceder a YEDRA <input type="checkbox"/> |

RELLENAR SOLAMENTE EN EL CASO DE NUEVO ALUMNADO O MODIFICACIÓN DE DATOS

#### Datos Académicos

|                                   |                       |  |
|-----------------------------------|-----------------------|--|
| ¿Repite? <input type="checkbox"/> | Centro de Procedencia |  |
|                                   | Tfno. del Centro:     |  |

|                     |  |
|---------------------|--|
| Módulos que repite: |  |
|                     |  |
|                     |  |
|                     |  |

#### FORMA DE ACCESO

##### PARA GRADO MEDIO

|                          |                  |
|--------------------------|------------------|
| <input type="checkbox"/> | ESO              |
| <input type="checkbox"/> | FP I             |
| <input type="checkbox"/> | PRUEBA DE ACCESO |
| <input type="checkbox"/> | OTRAS _____      |

##### PARA GRADO SUPERIOR

|                          |                  |
|--------------------------|------------------|
| <input type="checkbox"/> | BACHILLERATO     |
| <input type="checkbox"/> | F.P. II          |
| <input type="checkbox"/> | PRUEBA DE ACCESO |
| <input type="checkbox"/> | OTRAS _____      |

Castro Urdiales, a..... de ..... de .....

Firma del padre/madre o tutor/a

## CONSENTIMIENTO INFORMADO TRATAMIENTO DE IMÁGENES/VOZ DE ALUMNOS EN CENTROS DE TITULARIDAD PÚBLICA - CURSO 2022/2023.

La rápida evolución tecnológica, así como la proliferación de plataformas de difusión de la actividad de los centros implica el tratamiento de datos de carácter personal de alumnos con finalidades distintas a la estrictamente educativa, por lo que **es necesario contar con el consentimiento de padres y/o tutores de alumnos menores de 14 años o de los propios alumnos, si estos tienen 14 o más años**, para el tratamiento de estos datos.

La finalidad de este documento es:

- **Informar** a los padres/tutores de los alumnos menores de 14 años y a los alumnos mayores de 14 del centro, del tratamiento que este realizará de las imágenes/ voz de los alumnos.
- **Recabar el consentimiento** de padres, tutores o alumnos como base jurídica que permitirá al centro el tratamiento de las imágenes/voz de los alumnos.

Con carácter previo a la firma del presente documento usted deberá leer la información relativa a la protección de datos de carácter personal sobre el tratamiento de imágenes/voz de los alumnos en centros docentes de titularidad pública, que se detalla al dorso del presente documento.

Si el Alumno/a es menor de 14 años: D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_, (padre/madre/tutor/a) y D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_, (padre/madre/tutor/a) del alumno/a \_\_\_\_\_ o \_\_\_\_\_

Si el Alumno/a es de 14 o más años: El/la alumno/a \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_ en su propio nombre

CONSIENTE

NO CONSIENTE

Al Centro **IES DR.JOSE ZAPATERO DOMÍNGUEZ** el tratamiento de la imagen/voz de su hijo/a, o de su imagen/voz (si el alumno tiene 14 años o más), especialmente mediante fotografías o vídeos, con la finalidad de **difundir las actividades del centro**, en los siguientes medios:

*Sólo se entenderá que consiente la difusión de imágenes/voz por los medios expresamente marcados a continuación:*

- Página Web del IES Dr. José Zapatero Domínguez
- Redes Sociales del Centro
- Radio Digital del Centro
- Anuario "Zapateando"
- Revista Digital del IES Dr. José Zapatero Domínguez
- Folletos informativos del IES Dr. José Zapatero Domínguez
- Fotografías y filmaciones destinadas a difusión educativa no comercial y publicaciones educativas
- Orlas
- Blogs de las asignaturas

En Castro Urdiales, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

Fdo.- \_\_\_\_\_  
(Padre/madre/tutor-a del alumno/a.  
Nombre, apellidos y firma)

Fdo.- \_\_\_\_\_  
(Padre/madre/tutor-a del alumno/a.  
Nombre, apellidos y firma)

Fdo.- \_\_\_\_\_  
(Alumno/a de 14 o más años.  
Nombre, apellidos y firma)

## NORMAS DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

Con el fin de mejorar la convivencia y la organización del centro y teniendo en cuenta el RD 53/2009 que regula la convivencia escolar y los derechos y deberes de la comunidad educativa, se resaltan algunas normas esenciales que serán de obligado cumplimiento para el alumnado y cuya formalización damos a conocer a través del presente escrito de cara a realizar la matrícula del próximo curso 2022-2023.

El horario escolar del centro es de 8:30 a 14:20, y para los alumnos bilingües de 14:25 a 15:15 (lunes y miércoles). Esta jornada está dividida en seis periodos lectivos y uno o dos recreos. Durante toda la jornada, incluidos los recreos, los alumnos que no tenga 18 años cumplidos, independientemente del nivel de estudios que cursen, no podrán abandonar el recinto escolar. Aquellos alumnos que tengan 18 años cumplidos y deseen salir del recinto en el recreo deberán presentar la acreditación que les será entregada y deberán regresar al centro con puntualidad.

Los alumnos menores de edad solo podrán abandonar el centro por causas debidamente justificadas y deberán hacerlo acompañados por sus padres, tutores legales o un adulto debidamente autorizado.

Todos los alumnos deberán cumplir y respetar las normas básicas de funcionamiento que están recogidas en el Proyecto Educativo del Centro y a disposición de la comunidad en las dependencias del Centro, en la página Web y en las agendas escolares.

Desde la Dirección solicitamos la colaboración de los padres y/o tutores legales en el seguimiento de sus hijos en cuanto al cumplimiento de las normas: puntualidad, asistencia, trabajo en clase y en casa, utilización de una indumentaria adecuada, uso responsable de dispositivos electrónicos y de las instalaciones del centro, así como favorecer actitudes de respeto con todos los miembros de la comunidad educativa.

### NOTIFICACIÓN PERSONAL DEL ALUMNO-A

D./Dña. \_\_\_\_\_ alumno-a del curso \_\_\_\_\_ del IES Dr. José Zapatero Domínguez, me doy por enterado/a de las normas del centro que estoy obligado a cumplir, prestando especial atención a las arriba mencionadas.

Castro-Urdiales a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022

### NOTIFICACIÓN DE LA FAMILIA O TUTORES LEGALES

D./Dña. \_\_\_\_\_ Tutor-a legal del alumno/a \_\_\_\_\_. Me doy por enterado-a de las normas del centro que mi hijo-a está obligado a cumplir y soy consciente de mi obligación por velar para que lo haga, así como de llevar un seguimiento de su rendimiento escolar y a estar en contacto con el centro.

Castro-Urdiales a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022